

SCUOLA DELL'INFANZIA "ASILO INFANTILE" DI FOLLINA

VERBALE DI DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: MODIFICHE AL REGOLAMENTO SERVIZIO DOPOSCUOLA.

L'anno 2017 (duemiladiciassette) il **giorno diciotto del mese di maggio** alle ore 20.30 nei locali presso la Scuola dell'Infanzia di Follina, previo esaurimento delle formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di Legge, sono convocati in seduta i membri componenti il Consiglio di Amministrazione:

		PRESENTI	ASSENTI
Padre Rigobello Francesco Maria	Membro		X
Bettoni Nicoletta	Segretario	X	
D'Altoè Nadia	Presidente	X	
Parencin Giannantonio	Membro	X	
Ragazzon Massimo	Vice- Presidente	X	

Il Presidente D'Altoè Nadia, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato, compreso nell'ordine del giorno dell'odierna adunanza.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la necessità di modificare il periodo annuale di funzionamento del servizio di Doposcuola, facendolo coincidere con il calendario scolastico della scuola primaria;

VISTA la necessità di adeguare le tariffe del servizio al nuovo periodo di funzionamento, senza modificare in modo sensibile l'importo annuo a carico delle famiglie dei bambini iscritti;

VALUTATE le possibili variazioni alle entrate ordinarie in relazione al bilancio che le suddette variazioni tariffarie possono indurre;

CONSIDERATE le difficoltà crescenti per il Consiglio di Amministrazione di riscossione delle rette negli ultimi mesi dell'anno scolastico e relativa opportunità di applicare lo sconto per il secondo figlio iscritto solo alle rette di maggio e giugno;

CONSIDERATA l'opportunità di riportare le tariffe in un tariffario aggiornato o confermato annualmente dal Consiglio di Amministrazione, scorporandole dal regolamento;

VISTA la necessità di limitare i pagamenti in contanti a casi sporadici e a carattere eccezionale, preferendo come modalità standard il pagamento tramite bonifico bancario;

VALUTATA la possibilità di avviare nelle giornate di settembre antecedenti l'inizio dell'anno scolastico e nelle giornate di giugno successive l'ultimo giorno dell'anno scolastico un Servizio di Custodia (pre scuola e post scuola), dal lunedì al venerdì, regolamentato in modo indipendente dal servizio di Doposcuola.

DELIBERA

1. di modificare il regolamento del Servizio di Doposcuola;
2. di apportare in particolare le aggiunte/variazioni seguenti:
 - *Art. 3.5: Le date d'inizio e di fine del servizio di doposcuola sono stabilite di anno in anno e coincidono con quelle del calendario scolastico regionale del Veneto e adottate dall'istituto comprensivo IC Follina-Tarzo*
 - *Art. 5.1: Il Servizio di Doposcuola svolge la sua attività dal primo giorno dell'anno scolastico (generalmente vicino al 10 settembre a) all'ultimo giorno dell'anno scolastico (generalmente vicino al 10 giugno).*
 - *Art. 5.3: Nelle giornate di settembre antecedenti l'inizio dell'anno scolastico e nelle giornate di giugno successive l'ultimo giorno dell'anno scolastico la scuola dispone di un Servizio di Custodia (pre scuola e post scuola), dal lunedì al venerdì, regolamentato in modo indipendente dal servizio descritto in questo Regolamento.*
 - *Art. 9.1: Le tariffe del servizio vengono stabilite o confermate annualmente. Tariffe e quota di iscrizione in vigore, deliberate dal Consiglio di Amministrazione, sono disponibili consultando i Verbali di delibera e consegnati unitamente ai moduli di iscrizione.*
 - *Art. 9.2: Per il pagamento è possibile optare per la rateizzazione mensile o per il pagamento dell'intera tariffa in due soluzioni (periodo settembre-dicembre e periodo gennaio-giugno).*
 - *Art. 9.3: La retta va versata entro il 10 di ogni mese, esclusivamente tramite bonifico bancario.*
 - *Art. 9.4: Nel caso di secondo figlio iscritto al Servizio di Doposcuola è previsto uno sconto applicabile alle rette di maggio e giugno.*
3. di eliminare dal regolamento gli articoli relativi all'entità delle rette annuali del servizio (ex Art. 9.7) e l'entità della quota di iscrizione;
4. di creare un tariffario, dove vengono riportate le rette mensili in funzione della modalità scelta e la quota di iscrizione, valevole per ogni anno scolastico e tacitamente confermato a meno di variazioni rese note dal Consiglio di Amministrazione.

Nuovo Regolamento e Tariffario in vigore vengono allegati al presente verbale.

Dichiara altresì, con votazione unanime e separata, il presente atto immediatamente eseguibile ai fini di legge

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
D'Altoè Nadia

IL SEGRETARIO
Bettoni Nicoletta

Reg. Pubbl.

Copia del presente verbale viene affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Follina li, _____

IL MESSO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, è divenuta esecutiva in data _____, decimo giorno dopo la sua pubblicazione.

Follina, li _____

IL SEGRETARIO
